

	Sıra No	Geliştirilmesi gereken yönler	Geliştirilmesi Gereken Yönlerin Değerlendirme Kriterleri	Kritik Başarı Faktörleri	Eylem No	Öngörülen eylem veya eylemler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim/ Komisyon	Eylemlerin izleme ve raporlama sıklığı	Eylemlerin çıktısı Sonuçları Ölçme Araçları	Eylemin Tamamlanma Tarihi
A.1. LİDERLİK VE KALİTE	A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı	Uzman personel (kütüphaneci vb.) sayısının artırılması	Alanında eğitilmiş olmak, iş tecrübesine sahip olmak	Bilgi ve belge yönetimi alanında eğitim almış olmak. Alanında iş deneyimine sahip olmak.	A.1.1.1	İhtiyaca uygun personelin görevlendirilmesi	Birim Yönetimi Genel Sekreterlik	Genel Sekreterlik Personel Daire Başkanlığı	Yılda Bir	Faaliyet Raporu	31.12.2026
	A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	Faaliyetlerle ilgili PUKÖ döngülerinin artırılması ve sürekliliğinin sağlanması	İşlem, süreç, mekanizmaları ve PUKÖ çalışmaları	Süreçlerle ilgili erişilebilen ve güncellenebilen dokümanlar	A.1.4.1	PUKÖ çalışmalarının yapılması	Daire Başkanlığı Birim Kalite Komisyonu	Kalite Koordinatörlüğü	Yılda Bir	Birim Kalite Toplantı Tutanaqları	31.12.2026
	A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	Daire Başkanlığı web sayfasının doğruluğunun, güncelliğinin ve erişilebilirliğinin sürdürülmesi	Rapor, duyuru ve haberlerin zamanında yayınlanması	Web sayfasının güncelliğinin sağlanması	A.1.5.1	Sayfa yöneticisine ilgili güncellemelerin zamanında bildirilmesi	Daire Başkanlığı Birim Kalite Komisyonu	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yılda Bir	Birim Kalite Toplantı Tutanaqları	31.12.2026
					A.1.5.2	Bildirilen güncellemelerin yayınlanmasının takibinin sağlanması	Daire Başkanlığı Birim Kalite Komisyonu	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yılda Bir	Birim Kalite Toplantı Tutanaqları	31.12.2026
A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR	A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	Misyon ve vizyonun birim çalışanlarınca benimsenmesi	Birim personellerinin misyon ve vizyona uygun faaliyetlerini yürütmesi	Kurumsal kimliğe uygun davranış modelleri sergilemek	A.2.1.1	Birim kalite toplantılarında misyon ve vizyona uygun davranışlar hakkında bilgilendirme yapılması	Daire Başkanlığı Birim Kalite Komisyonu	Birim Kalite Komisyonu	Yılda Bir	Birim Kalite Toplantı Tutanaqları	31.12.2026
	A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	Birim faaliyetlerinin mevcut stratejik plana uygunluğunun sağlanması	Stratejik planda öngörülen hedeflere ulaşılması	Yıl sonunda beklenen hedeflere ulaşılması	A.2.2.1	Birim kalite toplantıları yapılarak girdilerin değerlendirilmesi, önlemler alınması	Daire Başkanlığı Birim Kalite Komisyonu	Birim Kalite Komisyonu	Yılda Bir	Birim Kalite Toplantı Tutanaqları	31.12.2026
	A.2.3. Performans Yönetimi	Paydaş katımlı performans göstergelerinin iyileştirilmesi	Standart uygulamalar, YÖKAK kriterleri	İstatistikler, anketler, standart uygulamalar	A.2.3.1	Birim kalite toplantıları, Kütüphane Komisyonu toplantıları, PUKÖ çalışmaları	Birim Yönetimi Birim kalite komisyonu	Kütüphane Komisyonu Kalite Koordinatörlüğü	Yılda Bir	Birim Kalite Toplantı tutanaqları Kütüphane Komisyonu kararları Birim kalite çalışmaları	31.12.2026
A.4. PAYDAŞ KATILIMI	A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	İş birliklerinin iyileştirilmesi, Kütüphane imkanlarından yararlanma oranlarının artırılması	Kütüphane kullanım istatistikleri, Dış paydaşlarla yapılan işbirlikleri	Katılım oranlarında ve memnuniyet düzeyinde artış	A.4.1.1	Birim kalite toplantıları, Kütüphane Komisyonu toplantıları Dış paydaşların görüş ve önerilerinin alınması	Daire Başkanlığı Birim Kalite Komisyonu	İç ve dış paydaşlar	Yılda Bir	Anket ve istatistikler	31.12.2026
	A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	Öğrencilerin geri bildirimlerinin sağlanması	Geri bildirim ve anket katılım sayıları	Geri bildirim sayıları ve anket katılım sayılarında artış	A.4.2.1	Geri bildirim çalışmalarının tüm birimlerde duyurulması	Daire Başkanlığı	Tüm birimler	Yılda Bir	Anket ve istatistikler	31.12.2026
B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ	B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları	Çalışma alanları kapasitesi ile öğrenim kaynaklarının nicelik ve niteliğinin artırılması	Kapasite artışı miktarı	Ek çalışma alanları ve kaynak sayısı	B.3.1.1	İlgili birimlerle görüşme	Daire Başkanlığı	Tüm birimler	Yılda Bir	Anket ve istatistikler	31.12.2026
	B.3.3. Tesis ve Altyapılar	Teknolojik alt yapı ile erişilebilir kütüphane olanaklarının iyileştirilmesi	Mevcut alt yapının güçlendirilerek korunması ve yeni donanımlar	Altyapı modernizasyonu ve sürdürülebilirliği	B.3.3.1	Dış paydaşlar ve ilgili birimlerle yapılan görüşmeler	Daire Başkanlığı	Tüm birimler	Yılda Bir	Anket ve istatistikler	31.12.2026
	B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	Erişilebilir kütüphane olanakları	Engelsiz üniversite uygulamaları	Engelsiz erişime uygun altyapıda gelişme	B.3.4.1	Dış paydaşlar ve ilgili birimlerle yapılan görüşmeler	Daire Başkanlığı	Tüm birimler	Yılda Bir	Anket ve istatistikler	31.12.2026
	B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	Kütüphane haftası programına katılımın artırılması	Etkinliklere katılım oranı	Katılımcı memnuniyeti	B.3.5.1	Faaliyet duyurularının tüm birim ve paydaşlara yapılması	Daire Başkanlığı	Tüm birimler	Yılda Bir	Anket ve istatistikler	31.12.2026
D.1. TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI	D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	Birim toplumsal katkı komisyonu oluşturulması	Toplumsal katkı komisyonunun görev tanımının belirlenmesi	Alınan kararların uygulanabilirliği	D.1.1.1	Komisyon kurulması ve birim toplumsal katkı komisyonu görev tanımının oluşturulması	Daire Başkanlığı Birim Kalite Komisyonu	Kalite Koordinatörlüğü	Yılda Bir	İlgili yazışma ve kararlar	31.12.2026